



STADGAR
FÖR SVERIGES
FRISÖRFÖRETAGARE

Ledord

Sveriges Frisörföretagare

Seriositet

Trygghet

Information

Lönsamhet

Frisörföretagarnas policydokument: **Villkor för medlemskap i Frisörföretagarna**

- Alla frisörföretag med ägare eller anställd som har godkänt kompetensbevis kan bli medlemmar i Frisörföretagarna.
- Som godkänt kompetensbevis räknas idag:
 - Gesällbrev eller Mästarbrev i följande länder: Sverige, Norge, Danmark, Finland, Island, Tyskland, Holland, Belgien, Schweiz, Österrike, och England (Diplom City of Guild).
 - Godkänt Yrkesprov genom avdelningens lärlingsnämnd/examinator.
- Som krav för alla företag gäller att företaget har F-skattsedel eller särskild A-skattsedel. Godkänt kassaregister och möjlighet till kortbetalningar.

Frisörföretagarnas styrdokument

En hållbar och framtidstänkande frisörbransch kännetecknas genom att arbeta med följande fokusområden:

1. Seriösa och lönsamma företag.

Detta uppnås bl.a. genom att tillhandahålla kvalitativa utbildningsmöjligheter, samt genom minskat skatte- och avgiftstryck på företagarna.

2. Hållbar utbildning.

Uppnås bl.a. genom en dynamisk och behovsanpassad frisörutbildning med kvalificerade lärare som ger behöriga frisörer, samt genom professionella examinationer.

3. Progressiva arbetsmarknadsrelationer.

Uppnås bl.a. genom moderna medarbetaravtal med flexitiditet och utökade resultatkrav i högsätet.

4. Jämlika konkurrensvillkor.

Uppnås bl.a. genom en konkurrensneutral lagstiftning, samt genom en seriös prissättningsnivå.

5. En bransch som inte accepterar svartarbete.

Uppnås bl.a. genom en minskad hantering av kontanter, samt genom utökat och objektivt fältarbete från Skatteverkets sida.

6. Ömsesidig respekt mellan bransch och myndigheter.

Uppnås genom en utökad dialog med branschexpertis från politikerns och myndigheters sida.

7. Mode och trender i fokus för utveckling.

Uppnås bl.a. genom att galan Årets Frisör gves större massmedialt utrymme, samt genom att tävlingsverksamheten fortsätter utvecklas

8. Reformerad arbetsrättslig lagstiftning.

Uppnås bl.a. genom en modernisering av den arbetsrättsliga lagstiftningen med ett ökad lojalitet mellan arbetsgivare och arbetstagare.

9. Ansvar för miljö- och arbetsmiljöfrågor. Uppnås bl.a. genom ett helhetstänk i produktions- och konsumentkedjan, samt genom tillgång till hållbara miljö- och arbetsmiljöverktyg.

På detta sätt uppnås en tydlig bransch- och yrkesstolthet!

Stadgar för Sveriges Frisörföretagare

**Antagna vid Sveriges Frisörföretagares kongress den
19-20 september 2015**

1 | Grundläggande bestämmelser

1 § Ändamål

Sveriges Frisörföretagare, SFF, är bransch- och arbetsgivarorganisationen för företag inom frisör- och perukmakeriyrkena i Sverige.

SFF har till ändamål att påverka, underlätta och utveckla medlemsföretagens gemensamma intressen som arbetsgivare och företagare inom följande områden:

- a)** närings-, utbildnings- och arbetsmarknadspolitik,
- b)** yrkesutbildning och yrkesskicklighet,
- c)** medlemmarnas utveckling avseende tekniskt, ekonomiskt, konstnärligt och socialt hänseende,
- d)** organisationens bestånd genom affärsverksamhet och/eller annan ekonomisk verksamhet.

2 § Säte

SFF har sitt säte i Stockholm.

3 § Organisatorisk uppbyggnad

SFF har för sin regionala verksamhet SFF-region och för sin lokala verksamhet SFF-avdelning.

Verksamheten i region och avdelning bedrivs med den indelning och det antal som kongressen beslutar.

4 § SFF-region

Finns för avdelningar inom geografiskt närliggande områden gemensamma intressen, kan avdelningarna inom sådant område hos kongressen anhålla om inrättande av Region. Region ska arbeta efter av riksstyrelsen (RS) uppdragna riktlinjer. Region är, var och en inom sitt geografiska begränsade område, organ för SFF:s regionala verksamhet.

5 § SFF-avdelning

Avdelning utgörs av medlemsföretag med verksamhet inom ett geografiskt sammanhållet område. Avdelningsindelningen beslutas av kongressen. Avdelning är organ för SFF:s lokala verksamhet med syfte att

- a) i enlighet med dessa stadgar, påverka, underlätta och utveckla SFF:s verksamhet inom respektive avdelning,
- b) arbeta i enlighet med beslut fattade av kongress och RS,
- c) inom sitt verksamhetsområde tillvarata medlemmarnas gemensamma intressen,
- d) verka för att samtliga inom verksamhetsområdet, som enligt SFF:s stadgar kan bli medlemmar, ansluter sig till SFF,
- e) vid avdelningsmöten bereda medlemsföretagen tillfälle till information och diskussioner,
- f) utföra uppdrag i enlighet med avtal med Sveriges Frisörföretagares Service AB.

6 § Beslutande organ

SFF:s beslutande organ är kongress, extra kongress och RS.

7 § Firmatecknare

SFF:s firma tecknas av RS i sin helhet, eller av den eller de som RS dessutom utser.

8 § Verksamhetsår och årsredovisning

SFF:s verksamhets- och redovisningsår är kalenderår. SFF:s redovisningar ska för varje kalenderår presenteras i fullständigt bokslut. Bokslut ska vara verkställt före mars månads utgång påföljande verksamhets- och redovisningsår. Redovisningshandlingarna inklusive RS verksamhetsberättelser för alla fonder och stiftelser som står under RS förvaltning, samt RS protokoll överlämnas därefter till revisorerna, vilka senast den 15 april ska avlämna sin berättelse till organisationen.

9 § Ansvarsbegränsning

SFF kan ej göra förbindelser över dess tillgångar. Till SFF:s tillgångar räknas ej fonder eller stiftelser där särskilda stadgar finns.

2 | Medlemskap och avgifter

1 § Medlem

Medlemskap i SFF kan erhållas av såväl juridisk som fysisk person. Företagare eller företag, vars företrädare är seriös och har gott renommé, kan efter ansökan erhålla medlemskap i SFF om nedanstående villkor är uppfyllda.

1. Företag/företagare ska bedriva företag inom frisör- och perukmakeriyrkena i Sverige.
2. Företag/företagares verksamhet ska stå i samklang med SFF:s verksamhetsidé.
3. Företag/företagare förbinder sig att följa SFF:s stadgar och fattade beslut.
4. Företag/företagare ska bedriva verksamhet som uppfyller de av RS uppsatta kraven i policydokumentet.

2 § Ansökan om medlemskap

Ansökan om medlemskap i SFF görs på, av RS, fastställt formulär.

Uppgifter från inkommen ansökan till SFF, ska översändas till berörd avdelning för yttrande. Avdelningsstyrelsen (AS), eller den som av AS fått uppdraget, ska senast inom 14 dagar tillstyrka eller avstyrka medlemskap. Om medlemskap avstyrks, ska detta ske genom en skriftlig motivering om skälen till detta.

Ansökan om medlemskap, som uppfyller 2 kap 1 §, får avslås om det kan antas att vederbörande kommer att motarbeta SFF:s ändamål eller intressen.

3 § Medlemstillhörighet

Medlem tillhör dels SFF, dels den SFF-avdelning inom vars område företagets driftsort är belägen.

4 § Medlems rättigheter och skyldigheter

Aktiv medlem

1. har rätt att delta i sammankomster som anordnas för medlemmarna,
2. har rätt till information om föreningens angelägenheter,
3. ska följa SFF:s stadgar samt övriga bestämmelser och beslut fattade av överordnat organ,
4. ska årligen betala av kongressen beslutade medlems- och serviceavgifter,
5. ska till SFF insända de uppgifter som begärs av RS, samt lämna av SFF:s organ begärda uppgifter.

5 § Valbarhet

Medlem som driver rörelse enligt 2 kap 1 § 1 st är valbar till uppdrag inom SFF. Kongressen kan till RS välja högst en ledamot som inte uppfyller kraven om medlemskap enligt 2 kap 1 §. Kongressen har att utse minst tre revisorer. Av dessa ska en ordinarie och en suppleant vara auktoriserad eller godkänd revisor.

6 § Medlemsavgift

Medlemsföretag, ska från och med inträdesmånaden betala fastställda medlems- och serviceavgifter (avgifterna) till SFF och dess servicebolag. Ordinarie kongress beslutar om avgifternas storlek. RS äger dock rätt att justera avgifterna under pågående kongressperiod.

Avgifterna ska inbetalas på de tider som RS fastställer. De förmåner som ingår i medlemskapet kan inte erhållas för längre tid än som täcks av de betalda avgifterna.

7 § Medlems rätt till avgiftsbefrielse eller anstånd

Medlem, som på grund av sjukdom eller annan giltig orsak, är oförmögen att betala fastställda medlems- och serviceavgifter till SFF, kan av RS efter tillstyrkan från sin avdelningsstyrelse få anstånd med avgifternas betalning eller helt befrias därifrån.

8 § Medlems och företags rätt till reducerad avgift

Medlem, med 25-årigt medlemskap och/eller som efter 65 års ålder slutar driva rörelse, kan efter RS beslut beviljas betala reducerad avgift.

Medlem, som på grund av föräldraledighet slutar driva rörelse, kan efter RS beslut beviljas betala reducerad avgift. Rätten att mot reducerad avgift kvarstå i SFF gäller under högst 18 månader. RS fastställer den reducerade avgiftens storlek.

9 § Hedersmedlem

Medlem som slutar driva rörelse på grund av ålder eller annan orsak, har efter RS beslut rätt att kvarstå i organisationen mot betalning av fastställda avgifter, enligt 2 kap 6-8 §§. RS har rätt att bevilja sådan medlem avgiftsbefrielse om särskilda skäl härför föreligger och under förutsättning att avdelningsstyrelsen beviljar befrielse från avdelningsavgiften.

10 § Hedersledamöter

Till hedersledamot i SFF kan kongress, på förslag av RS, utse dels den som under lång tid främjat organisationens verksamhet eller som genom donationer eller gåvor understött dess utveckling, dels den som inom utländsk frisörorganisation, på motsvarande sätt, främjat frisörbranschen inom sitt eget land och verkat för ett utvecklande samarbete med SFF. Hedersledamot betalar inte

avgifter till organisationen, men har rätt att delta i RS sammanträden. Medlem av organisationen, som utsetts till hedersledamot, behåller sina rättigheter inom densamma.

Till hedersledamot inom SFF-avdelning, kan avdelningsmötet på förslag från AS, utse den som under lång tid främjat avdelningens verksamhet eller som genom donationer eller gåvor understött dess utveckling. Hedersledamot är befriad från avgift till avdelning, men behåller sina rättigheter inom densamma. För rösträtt i enlighet med 3 kap 21 § krävs dock att hedersledamot driver medlemsföretag.

Har årsmötet beslutat att utse hedersledamot ska AS anmäla detta till SFF.

11 § Utträde

Medlem som önskar utträda ur SFF, ska skriftligen anmäla detta. Medlemskap i organisationen upphör i och med utgången av innevarande avgiftsperiod för alla medlemsföretag som önskar utträda ur organisationen oavsett orsak. Inbetalade medlems- och serviceavgifter återbetalas ej.

Medlem, som efter en tid av sex (6) månader efter fakturans förfallodag ej fullgjort sina betalningar, får anses ha begärt sitt utträde ur SFF. RS kan dock pröva om det förelegat särskilda skäl för avgifternas uteblivande. Om särskilda skäl förelegat kan medlemsföretaget beviljas anstånd med avgifterna eller helt befrias därifrån. Vid återinträde ska medlem betala eventuella obetalda avgifter. Medlemskapet upphör genom att medlem avförs ur medlemsregistret.

12 § Uteslutning

Utan att anmälan om utträde föreligger får SFF utesluta medlem om den, trots påminnelse, underlåter att följa vad som föreskrivs i SFF:s stadgar.

Medlem får också uteslutas, om den underlåtit att rätta sig efter beslut som i vederbörlig ordning har fattats av SFF eller mot dess kollektivavtal eller på annat sätt skadat organisationen eller motarbetat dess ändamål eller intressen.

Fråga om uteslutning får inte avgöras förrän medlem har fått tillfälle att yttra sig inom viss av RS angiven tid, minst 14 dagar. I beslut om uteslutning ska skälen härför redovisas. Medlemsföretag som uteslutits förlorar omedelbart sitt medlemskap.

Beslut om uteslutning som RS fattar kan inte överklagas.

3 | Medlemsinflytande

1 § Medlemsinflytandet

Medlemsinflytandet utövas på avdelningsmötet eller extra avdelningsmöte. Avdelningsmötet utser ledamöter till AS, som i sin tur utser delegater till kongressen. Kongress och extra kongress är SFF:s högsta beslutande organ.

2 § Röstningsförfarande

Omröstning verkställs öppet. Sluten omröstning ska dock ske om röstberättigad medlem så begär. Beslut fattas med enkel majoritet av de avgivna rösterna, om inte annat särskilt anges i dessa stadgar. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst, om denne är röstberättigad. Är ordföranden inte röstberättigad, avgör lotten. Vid val och sluten omröstning sker dock avgörandet vid lika röstetal genom lottning.

KONGRESS

3 § Ordinarie kongress

Ordinarie kongress hålls vartannat år före november månads utgång, på tid och plats som bestäms av RS.

Kallelse till kongress utfärdas av RS dels genom meddelande i Svenska Friortidningen senast tre månader före kongressen, dels genom personlig kallelse till varje delegat senast fyra veckor före kongressen.

Förslag till föredragningslista, verksamhets- och förvaltningsberättelser, RS ärenden samt motioner med yttranden ska översändas till delegaterna senast fyra veckor före kongressen.

4 § Extra kongress

Extra kongress sammankallas då styrelsen anser det nödvändigt. RS är skyldig att kalla till extra kongress när SFF:s revisorer med angivande av skäl skriftligen kräver det eller när det skriftligen begärs av minst en tredjedel (1/3) av organisationens medlemmar genom sina avdelningar. Underlåter RS att inom en månad kalla till extra kongress, får de som krävt extra kongress ombesörja kallelsen. Kallelse och förslag till föredragningslista skickas till delegaterna senast 14 dagar före extra kongressen. På extra kongress får inga andra ärenden avgöras än de som angivits i kallelsen eller som står i omedelbart samband därmed.

5 § Kongressens beslutsmässighet

Kongress består av avdelningsdelegater och RS. Kongress är beslutsför med det antal delegater som efter kallelse deltar i kongressens beslut.

6 § Val av kongressdelegater

Delegater och suppleanter för dessa ska utses av (AS) senast den 30 juni kongressåret och inskickas till SFF:s kontor i form av bevittnat protokollsutdrag. Delegat får representera en avdelning och har endast en röst. Ledamot av RS får inte vara delegat för avdelning. Vid förfall för delegat äger suppleant inträda i dennes ställe.

7 § Antal delegater

Vid kongress har samtliga tjänstgörande ledamöter i RS samt utsedda delegater en röst vardera.

Varje avdelning tilldelas en (1) röst för varje påbörjat 80-tal aktiva medlemmar vid närmast föregående årsskifte och som under sistförflutna kalenderår fullgjort sina stadgeenliga skyldigheter mot SFF.

SFF ansvarar för kostnaderna för SFF-avdelningarnas ordinarie delegater. Varje avdelning ansvarar själv för kostnaden för sina eventuella suppleanter och observatörer.

8 § Förslag till kongress

Förslag till ärenden att behandla vid kongress ska avges skriftligen till RS senast den 10 maj kongressåret. Aktiv medlem, avdelning, region och/eller organ inom SFF har rätt att inkomma med förslag. Förslag ska föreläggas kongress med RS utlåtande.

Till kongress har aktiv medlem, avdelning, region och/eller organ inom SFF rätt att inkomma med enkla frågor till RS eller annat organ inom SFF. Enkla frågor ska inkomma senast den 10 maj kongressåret och föreläggas kongress.

9 § Kandidatnominering

Namn på kandidater, enligt 3 kap 10 § 16-20 punkterna, får av aktiv medlem och/eller medlemsorgan, senast den 10 maj det år kongress hålls, skriftligen lämnas till nomineringskommittén.

10 § Ärenden vid ordinarie kongress

Kongressen öppnas av RS ordförande, eller vid förhinder för denne, av styrelsens vice ordförande.

Vid ordinarie kongress ska följande ärenden förekomma:

- 1.** Val av kongressordförande.
- 2.** Val av sekreterare.
- 3.** Upprop av delegater och fastställande av röstlängd.
- 4.** Val av två (2) rösträknare.
- 5.** Val av två (2) protokolljusterare att jämte kongressordförande justera protokollet.
- 6.** Fastställande av föredragningslista för kongressen.
- 7.** Fastställande av arbetsordning för kongressen.
- 8.** Fråga om kongressen blivit behörigen kallad.
- 9.** Föregående kongressprotokoll.
- 10.** Behandling av
 - a) RS verksamhetsberättelser,
 - b) RS förvaltningsberättelser,
 - c) interna och externa revisorernas berättelser för de två senaste verksamhets-/räkenskapsåren,
 - d) RS övriga rapporter.
- 11.** Fråga om ansvarsfrihet för RS förvaltning.
- 12.** Behandling av förslag till SFF:s kostnadsbudget och disposition för den kommande perioden.
- 13.** Behandling av RS förslag till kongressen.
- 14.** Behandling av ärenden som skickats in i den ordning som anges i 3 kap. 8 §.
- 15.** Kandidatnominering för val enligt punkterna 16-20.
- 16.** Val på två år av styrelseordförande, tillika RS ordförande.
- 17.** Val på två år av sex (6) ledamöter i RS.
- 18.** Val på två år av fyra (4) suppleanter till RS.
- 19.** Val på två år av en (1) extern revisor samt en (1) extern revisorssuppleant, vilka ska vara auktoriserade.
- 20.** Val på två år av två (2) interna revisorer samt två interna revisorssuppleanter.
- 21.** Val på två år av ordförande i nomineringskommittén.
- 22.** Val på två år av fyra (4) ledamöter i nomineringskommittén samt två (2) suppleanter.

Ärenden som inte omfattas av ovan angiven förteckning eller utsänd dagordning får inte utan samtliga närvarande delegaters samtycke upptas till avgörande, om detta inte omedelbart föranleds av förvaltningsberättelsen, revisionsberättelsen eller står i omedelbart samband med ärenden som finns upptagna på förteckningen.

11 § Yttrande- och förslagsrätt

På kongress har delegater, RS, interna revisorerna, SFF:s tjänstemän samt SFF-medlem som motionerat i den aktuella frågan yttranderätt. Kongressen kan besluta att även ge andra närvarande yttranderätt.

På kongressen har delegater, RS, interna revisorerna, SFF:s tjänstemän samt medlemmar som motionerat till kongressen förslagsrätt. Förslagsrätt tillkommer även nomineringskommittén i de frågor som rör valen.

12 § Arbetsordning

För kandidatnominering enligt 3 kap. 10 § 16-21 punkterna gäller att nominering sker beträffande vart och ett av valen sedan nomineringskommitténs ordförande meddelat de namnförslag som kommit fram under valberedningens arbete.

För val enligt 3 kap. 10 § 16-21 punkterna gäller att nomineringskommitténs förslag meddelas före varje val samt att plädering får förekomma för de föreslagna.

För val enligt 3 kap. 10 § 22-23 punkterna gäller att kandidatnominering sker under kongressen.

13 § Ikraftträdande

Beslut fattade av kongress gäller från kongressens avslutande om inte annat anges.

FRAMTIDSKONFERENS

14 § Framtidskonferens

Under år då ordinarie kongress inte äger rum, kan framtidskonferens arrangeras. Avdelning representeras vid sådan konferens av det antal medlemmar som avdelningen bestämmer. Alla beslut är av rekommenderande karaktär.

SFF ansvarar för kostnaderna för SFF-avdelningarnas ordinarie delegater enligt 3 kap 7 § 2 st. Varje avdelning ansvarar själv för kostnaden för övriga deltagare.

AVDELNINGSMÖTE

15 § Ordinarie avdelningsmöte

Avdelningsmöte ska förläggas under perioden den 1-31 mars varje år på dag och plats som AS bestämmer.

Inbjudan till avdelningsmöte meddelas av AS genom personlig inbjudan till medlemmarna senast 30 dagar före avdelningsmöte. Förslag till dagordning jämte förvaltnings-, verksamhets- och revisionsberättelser ska vid intressefrågan skickas till medlem senast sju (7) dagar före mötet, eller kan mailas till avdelningens medlemmar. Handlingarna tillhandahålls även på avdelningsmötet.

16 § Extra avdelningsmöte

Extra avdelningsmöte sker, då AS så anser, eller när minst en tredjedel av avdelningens medlemmar så begär eller dess revisorer så begär.

17 § Medlemsmöte

Medlemsmöte bör hållas i god tid innan kongress. Övriga år bör medlemsmöte hållas senast den 31 oktober. AS bestämmer tid och plats för medlemsmöten.

18 § Beslutsmässighet

Avdelningsmöte och extra avdelningsmöte är avdelningens högsta beslutande organ.

Avdelningsmöte består av de aktiva medlemmar som tillhör avdelningen och är beslutsmässig med det antal medlemmar som efter kallelse i vederbörlig ordning deltar i avdelningsmötets beslut.

19 § Förslag till avdelningsmöte

Förslag till ärende att behandla vid avdelningsmöte ska vara AS tillhanda senast 30 dagar före avdelningsmötet. Rätt att avge förslag tillkommer medlem.

20 § Ärenden vid ordinarie avdelningsmöte

Vid avdelningsmöte ska följande ärenden förekomma:

1. Val av ordförande för mötet.
2. Val av sekreterare för mötet.
3. Fastställande av röstlängd för mötet.
4. Val av två (2) rösträknare och två (2) protokolljusterare.
5. Fastställande av dagordning.
6. Fråga om mötets behöriga utlysande.
7. Genomgång av rapporter och skrivelser.
8. Behandling av verksamhets- och förvaltningsberättelser
 - a) AS verksamhetsberättelse
 - b) AS förvaltningsberättelse
 - c) utbildningsnämndens verksamhetsberättelse
 - d) sektion och/eller ortsombuds verksamhetsberättelse.
9. Revisorernas berättelse.
10. Fastställande av balans- och resultaträkning för föregående räkenskapsår.
11. Fråga om ansvarsfrihet för AS för föregående års verksamhet och förvaltning.
12. Behandling av förslag som getts in i den ordning som anges i 3 kap. 19 §, samt behandling av förslag från AS.
13. Fastställande av antal ledamöter och suppleanter i AS, samt antal ledamöter i utbildningsnämnden.
14. Val av avdelningens ordförande, tillika ordförande i AS, för en tid av ett (1) år.

15. Val av halva antalet övriga ledamöter i AS för en tid av två (2) år.
 16. Val av suppleant/er till AS för en tid av två (2) år.
 17. Val av minst två (2) ledamöter i utbildningsnämnden för en tid av ett (1) år.
 18. Val av en (1) suppleant i utbildningsnämnden för en tid av ett (1) år.
 19. Val av ordförande och en (1) ledamot i nomineringsrådet för en tid av ett (1) år.
- Fråga av ekonomisk natur får endast tas upp till behandling och avgöras om den finns med på dagordningen.

Förtroendeposten som avdelnings- respektive utbildningsnämndsordförande kan ej innehas av samma person under en och samma mandatperiod.

21 § Yttrande- och förslagsrätt

Vid avdelningsmöte har de aktiva medlemmar som tillhör avdelningen yttrande- och förslagsrätt. Yttranderätt har även SFF-representant och, med mötets enhälliga samtycke, annan närvarande.

22 § Rösträtt

Varje aktiv medlem äger vardera en röst. Röstlängd upprättas och utsänds av SFF:s kontor årligen senast den 31 januari. Röstlängd gäller oförändrad till dess ny röstlängd erhållits.

4 | Organisationens ledningsorgan

RIKSSTYRELSEN (RS)

1 § Sammansättning

RS är, då kongress inte är samlad, SFF:s beslutande organ. RS, som utses av kongressen, består av ordförande och sex (6) ledamöter. Inget medlemsföretag får ha mer än en ledamot i riksstyrelsen. RS ska inom sig utse vice ordförande och får inom sig utse en andre vice ordförande. Styrelsen består därutöver av fyra (4) suppleanter. Suppleant inträder vid frånvaro av ledamot.

2 § Sammanträden

RS ska sammanträda minst två gånger årligen samt därutöver när ordföranden anser det lämpligt. RS sammanträden leds av ordföranden, eller vid förfall för denne, av vice ordföranden. Är dessa förhindrade, väljer de närvarande ordförande för sammanträdet.

Om ordförande anser det nödvändigt kan brådskande ärenden avgöras genom skriftlig omröstning, vid telefonsammanträde eller genom digitalt forum. Sådant beslut ska anmälas vid det närmast därefter följande sammanträdet.

Vid RS sammanträden ska protokoll föras. Ledamot som deltagit i ärendets av-

görande anses ha biträtt det beslut som finns i protokollet, såvida vederbörande ej låtit anteckna avvikande mening i protokollet.

3 § Beslutsmässighet

Inom RS har varje ledamot en röst. Styrelsen är beslutsmässig när samtliga ledamöter kallats senast åtta dagar före sammanträdet och då minst fyra (4) ledamöter är närvarande vid sammanträdet. Som RS beslut gäller den mening, som de flesta närvarande är eniga om. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst.

4 § Riksstyrelsens uppgifter

RS ska leda organisationens verksamhet i enlighet med dessa stadgar, fattade beslut, gällande lag och författning samt vedertagen praxis.

Det åligger vidare styrelsen att

- 1.** verka för SFF:s ändamål enligt 1 kap. 1 §,
- 2.** verkställa av kongress fattade beslut,
- 3.** handha och ansvara för SFF:s medel,
- 4.** företräda SFF såväl i Sverige som i utlandet vad avser för SFF gemensamma ärenden,
- 5.** förvalta organisationens anförtrodda fonder och stiftelser samt se till att därför upprättade bestämmelser iakttages,
- 6.** upprätta förvaltningsberättelse och verksamhetsberättelse för varje verksamhets- och redovisningsår,
- 7.** senast den 1 maj varje år fastställa förvaltningsberättelsen, räkenskaperna och övriga för revision erforderliga handlingar avseende föregående räkenskapsår till förfogande för de valda interna och externa revisorerna.
- 8.** senast den 1 juni varje år ställa verksamhetsberättelse, avseende föregående verksamhetsår, till förfogande för medlemmarna,
- 9.** senast fyra veckor före kongress till kongressdelegater överlämna styrelsens förvaltnings- och verksamhetsberättelse samt revisorernas berättelser för de två senaste verksamhets- och redovisningsåren,
- 10.** i övrigt bereda de ärenden som ska föreläggas kongress,
- 11.** bestämma dag och ort för kongress enligt 3 kap. 3 § samt ombesörja kallelse till kongressen,
- 12.** fastställa instruktioner för SFF:s särskilda organ samt granska deras verksamhet,
- 13.** tillsätta SFF:s representanter i styrelser och organ där SFF är representerat,
- 14.** i den utsträckning som bedöms nödvändigt utforma kommentarer till SFF:s stadgar,
- 15.** granska av SFF-avdelning antagna stadgar. RS har därvid rätt att påkalla ändring av stadgarna om de strider mot SFF:s stadgar eller på annat sätt inte är lämpliga,

16. granska de av SFF-avdelnings insända förvaltnings- och verksamhetsberättelser,
17. i förekommande fall åt SFF:s Service AB uppdra att verkställa åligganden enligt avtal som tecknats mellan SFF och SFF:s Service AB,
18. i övrigt sköta löpande ärenden och fullgöra de skyldigheter som enligt dessa stadgar ankommer RS.

5 § Befogenheter

RS äger besluta å organisationens vägnar i alla ärenden, om inte annat bestämts i dessa stadgar eller av kongressen. Styrelsen äger handla på organisationens vägnar i förhållande till tredje man samt företräda organisationen inför domstolar och myndigheter.

6 § Tillsyn

RS utövar tillsyn över SFF-regioner och SFF-avdelnings verksamhet.

7 § Delegering

RS får delegera sin beslutanderätt till särskilda organ, till styrelseledamot eller SFF-anställd.

8 § SFF Service AB

Ordföranden och valda styrelseledamöter är av kongressen befullmäktigade ombud i SFF Service AB:s bolagsstämma med uppgift att med lika antal aktier i SFF Service AB företräda SFF.

9 § Adjungering av styrelseledamöter mm

RS får utse enskild person till adjungerad ledamot i styrelsen. Sådan ledamot har yttrande- och förslagsrätt men inte rösträtt.

AVDELNINGSTYRELSEN (AS)

10 § Sammansättning

AS är, då avdelningsmötet inte är samlad, avdelningens beslutande organ. AS, som utses av avdelningsmötet enligt 3 kap 20 § 14-15 punkterna, består av ordförande samt minst två ledamöter. AS utser inom sig vice ordförande och sekreterare.

Finns sektion inom avdelningens område, bör sektionsrepresentant kallas till AS sammanträden då ärenden behandlas som berör sektionens verksamhet.

11 § Sammanträden

AS sammanträder på kallelse av ordförande. AS sammanträden leds av ordföranden. Vid förfall för denne, väljer de närvarande ordförande för sammanträdet.

Om ordförande finner det nödvändigt, kan brådskande ärenden avgöras genom skriftlig omröstning, vid telefonsammanträde eller genom digitalt forum.

Sådant beslut ska anmälas vid det närmast därefter följande sammanträdet.

Vid AS sammanträden ska protokollföras. Ledamot som deltagit i ärendets avgörande anses ha biträtt det beslut som finns i protokollet, såvida vederbörande ej låtit anteckna avvikande mening i protokollet.

12 § Beslutsmässighet

Inom AS har varje ledamot en röst. AS är beslutsmässigt när samtliga ledamöter kallats senast åtta dagar före sammanträdet och då minst halva antalet ledamöter är närvarande vid sammanträdet. Som AS beslut gäller den mening, som de flesta närvarande är eniga om. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst.

13 § Arbetsår

AS arbetsår omfattar tiden från avdelningsmötet till och med nästkommande avdelningsmöte.

14 § Avdelningsstyrelsens uppgifter

Utöver vad som i övrigt anges i dessa stadgar, ska AS

1. verkställa beslut från avdelningsmöte,
2. verka för att företag som, enligt SFF:s stadgar, är berättigade till medlemskap i organisationen ansluter sig därtill,
3. senast 14 dagar efter avdelningsmöte skicka förteckning över samtliga förtroendevalda inklusive fullständiga adresser, till SFF:s kontor,
4. verkställa uppdrag samt biträda SFF, SFF Service AB samt till SFF närstående organisationer med yttrande och upplysningar,
5. vara ett sammanhållande organ inom avdelningen,
6. vid behov bistå medlemmar gentemot myndigheter och organisationer inom avdelningsgränserna,
7. stimulera avdelningsarbetet och framförallt utbildningsverksamheten,
8. ansvara för avdelningens tillgångar,
9. ansvara för att förvaltnings- och verksamhetsberättelse för varje verksamhets- och redovisningsår upprättas, samt i övrigt bereda de ärenden som ska föreläggas avdelningsmötet,
10. senast den 30 november fastställa budget för kommande verksamhetsår,
11. ansvara för att grundläggande utbildning för avdelningens representanter kommer till stånd,
12. till SFF lämna information om medlemsföretag som inte fullgjort sina förpliktelser gentemot SFF och/eller avdelningen,
13. i övrigt hålla SFF informerade om aktiviteter i avdelningen.

15 § AS-ledamöternas uppgifter

Det åligger ordföranden i AS att:

- a)** leda och fördela avdelningens verksamhet i enlighet med dessa stadgar,
- b)** se till att av AS och/eller av RS fattade beslut verkställs,
- c)** utfärda kallelse och dagordning till möten,
- d)** i förekommande fall representera avdelningen,
- e)** i övrigt hålla kontakt med SFF i ärenden som gäller avdelningens ekonomi.

Det åligger sekreteraren i AS att:

- a)** ombesörja samt förvara avdelningens handlingar och korrespondens,
- b)** vid AS möten föra protokoll,
- c)** sammanställa verksamhetsplan och verksamhetsberättelse.

Det åligger utbildningsansvarig i AS att:

- a)** leda och fördela utbildningsnämndens verksamhet,
- b)** sammankalla till utbildningsnämndens möten,
- c)** samordna examinationerna i avdelningen,
- d)** hålla kontakt med SFF i ärenden som gäller utbildningsnämndens ekonomi.

AVDELNINGSORGAN

16 § Utbildningsnämnd

Inom avdelningen ska tillsättas utbildningsnämnd i enlighet med av SFF uppgjord instruktion för utbildningsnämnder.

Avdelning kan, på avdelningsmöte, besluta att inrätta regional utbildningsnämnd i enlighet med av SFF uppgjord instruktion för utbildningsnämnder.

17 § Sektion och ortsombud

Avdelning kan, på avdelningsmöte, besluta att inrätta sektion för att underlätta och effektivisera verksamheten. Avdelning beslutar om sektionens verksamhetsområde.

Aktiva medlemmar inom sektionen kan välja en sektionsstyrelse på tre personer. Sektionsstyrelsens sammanträden ska protokollföras i enlighet med vad som gäller för AS. En kopia av protokollet ska insändas till avdelningen.

Avdelning kan inom avdelningen utse ortsombud. Ortsombudet ska inom sitt verksamhetsområde arbeta för SFF i enlighet med dessa stadgar och uppdragna riktlinjer.

5 | Nomineringsorgan

NOMINERINGSKOMMITTÉ

1 § Sammansättning

Nomineringskommittén, som utses av kongressen, består av ordförande och fyra ordinarie ledamöter. Nomineringskommittén består därutöver av två suppleanter, vilka inkallas vid förfall för ordinarie ledamot.

Nomineringskommittén utser bland sina ledamöter vice ordförande. SFF:s kontor utser, inom personalen, nomineringskommitténs sekreterare.

Vid val av nomineringskommittén ska beaktas att nomineringskommittén på lämpligt sett avspeglar medlemskretsen.

2 § Sammanträden

Nomineringskommittén sammanträder när ordförande eller minst halva antalet ledamöter så bestämmer.

3 § Åligganden

Nomineringskommittén ska fortlöpande följa arbetet inom de organ som den har att föreslå kandidater till.

Nomineringskommittén ska senast den 1 december året före kongressåret skriftligen fråga dem, vilkas mandattid går ut vid kongressen, om de är villiga att kandidera för den kommande verksamhetsperioden. Senast den 15 februari kongressåret ska nomineringskommittén meddela samtliga avdelningar vilka av de tillfrågade som avböjt kandidatur.

Ärenden inom nomineringskommittén ska behandlas konfidentiellt. Nomineringskommitténs beslut ska protokollföras och efter kongress ska protokollet överlämnas till RS.

4 § Förslagsrätt

Senast den 10 maj ska avdelningarna skriftligen nominera kandidater för den kommande verksamhetsperioden till nomineringskommittén.

Senast fyra veckor före kongress ska nomineringskommittén skriftligen delge samtliga kongressdelegater sitt förslag beträffande varje val enligt 3 kap. 10 § 16-21 punkterna samt meddela namnen på de kandidater som i övrigt nominerats.

5 § Kandidatnominering

Innan kandidatnomineringen påbörjas enligt 3 kap. 10 § 15 punkten, ska nomineringskommittén meddela sitt förslag beträffande det val nomineringen avser.

NOMINERINGSRÅD

6 § Sammansättning

Nomineringsråd, som utses av avdelningsmötet, består av två ledamöter, varav en ordförande. Nomineringsrådet sammanträder på kallelse av ordförande.

7 § Åligganden

Nomineringsrådet ska i sitt arbete fortlöpande följa verksamheten inom AS. Nomineringsrådet ska senast den 1 januari tillfråga dem, vilkas mandattid utgår vid arbetsårets slut, om de vill kandidera för nästa verksamhetsperiod. Senast 30 dagar innan avdelningsmöte ska nomineringsrådet meddela medlemmarna namnen på dem som står i tur att avgå och vilka av de tillfrågade som avböjt kandidatur.

Ärenden inom nomineringsrådet ska behandlas konfidentiellt. Nomineringsrådet beslut ska protokollföras och efter avdelningsmöte ska protokollen överlämnas till AS.

8 § Förslagsrätt

Medlemmar får senast två veckor före avdelningsmöte till nomineringsrådet avge förslag på personer för val enligt 3 kap. 20 § 14-19 punkterna. Vid intressefrågan från medlem, ska nomineringsrådet senast en vecka före avdelningsmötet tillställa medlemmen sitt förslag tillsammans med uppgift på samtliga föreslagna personer.

9 § Kandidatnominering

Innan kandidatnominering börjar vid avdelningsmötet, ska nomineringsrådet meddela sitt förslag beträffande varje val som ska förekomma, enligt 3 kap. 20 § 14-19 punkterna.

6 | Kontrollorgan

1 § Extern revisor

SFF:s räkenskaper och förvaltning samt förvaltning av SFF:s fonder ska årligen granskas av den, enligt 3 kap. 10 § 20 punkten, valda externa revisorn.

2 § Interna revisorer

RS verksamhet och förvaltning av SFF samt förvaltning av SFF:s fonder ska årligen granskas av de, enligt 3 kap 10 § 21 punkten, valda interna revisorerna.

3 § Revisionsberättelse

Externa revisorn och de interna revisorerna ska senast den 1 juli varje år, efter verkställd revision, till RS överlämna sin berättelse och de för RS revision mottagna handlingarna. Om revisorerna finner anledning till anmärkning, bör de därutöver infordra RS förklaring innan revisionsberättelse avges.

4 § Avdelningsrevisor

Avdelningsteamets räkenskaper, verksamhet och förvaltning av avdelningen ska årligen granskas av de, enligt 3 kap. 10 § 21 punkten, valda interna revisorerna. SFF-avdelningens räkenskaper och handlingar ska, efter verkställd revision, tillsammans med de interna revisorernas berättelse vara avdelningsteamet tillhanda senast 14 dagar före avdelningsmötet. Om revisorerna finner anledning till anmärkning, bör teamets förklaring inhämtas innan revisionsberättelse avges.

7 | Övriga bestämmelser

1 § Inbördes tvister

Talan i tvist som rör SFF, där parterna är enskild medlem, företag, sektion, avdelning, region eller SFF, får inte väckas vid allmän domstol. Sådan tvist ska, utom i fall då annan ordning är föreskriven i dessa stadgar, avgöras enligt Lag (1999:116) om skiljeförfarande. Vad som nu sagts utgör dock inte hinder för SFF att vid allmän domstol kräva förfallna avgifter.

2 § Stadgetolkning

Uppstår tvekan om tolkningen av dessa stadgar, eller om fall förekommer som inte är förutsett i stadgarna, hänskjuts frågan till nästkommande kongress. Vid fråga om tolkning av dessa stadgar gäller i så fall RS mening fram till det att frågan avgjorts av ordinarie eller extra kongress.

RS får utfärda kommentarer till vägledning vid tillämpning av stadgarna. Av RS beslutade kommentarer, liksom ändringar av kommentarer, ska genom RS försorg tillställas medlemmarna.

3 § Stadgeändring

Förslag till ändring av stadgarna får skriftligen lämnas enligt 3 kap 8 §. För bifall till stadgeändring fordras beslut av kongress med minst 2/3 av antalet avgivna röster. Stadgeändring gäller omgående eller från det datum som anges i beslutet.

4 § Avdelnings upplösning eller sammgående med annan avdelning

Förslag om upplösning av avdelning eller sammgående med annan avdelning ska skriftligen inges till AS minst två månader före avdelningsmötet. Sedan förslag om upplösning av avdelning eller sammgående inkommit till AS, ska AS senast inom 30 dagar överlämna förslaget, samt AS yttrande över detsamma, till RS. Efter RS godkännande kan beslut fattas av ordinarie avdelningsmöte. För beslut om upplösning av avdelning eller sammgående med annan avdelning krävs beslut i ärendet med minst tre fjärdedels (3/4) majoritet vid två på varandra följande avdelningsmöten, varav ett ska vara ordinarie.

För kallelse till möte, där fråga om avdelnings upplösning eller sammgående med annan avdelning ska behandlas, gäller vad som stadgas i 3 kap 15 §. Upplöses avdelning eller beslutas om avdelnings sammgående med annan avdelning, ska dess tillgångar, efter skuldernas reglerande, antingen tillföras den avdelning inom SFF med vilken avdelning går samman, eller överlämnas till SFF.

5 § Upplösning av SFF

Förslag om SFF:s upplösning får skriftligen lämnas enligt 3 kap 8 §. För beslut om SFF:s upplösning fordras beslut härom med minst fyra femtedelar (4/5) av de avgivna rösterna vid två på varandra följande kongresser, varav en ordinarie, hållna med minst ett års mellanrum.

Om upplösning av SFF beslutats ska SFF:s och dess dotterbolags förmögenhet fördelas mellan samtliga, som vid tiden för upplösningen är aktiva medlemmar i SFF, i förhållande till vad var och en inbetalt i årsavgifter under de senaste tio åren. Detta gäller under förutsättning att annat inte beslutas vid båda kongresserna med minst fyra femtedelar (4/5) av de avgivna rösterna.

Stadgar för Sveriges Frisörföretagare

Antagna vid Sveriges Frisörföretagares kongress den
19-20 september 2015

Innehåll

| | | | | | |
|--|----------|---|-----------|--|-----------|
| 1 Grundläggande bestämmelser | 5 | 7 Antal delegater | 11 | 13 Arbetsår | 18 |
| 2 Säte | 5 | 8 Förslag till kongress | 11 | 14 Avdelningsstyrelsens uppgifter | 18 |
| 3 Organisatorisk uppbyggnad | 5 | 9 Kandidatnominering | 11 | 15 AS-ledamöternas uppgifter | 19 |
| 4 SFF-region | 5 | 10 Ärenden vid ordinarie kongress | 12 | AVDELNINGSORGAN | 19 |
| 5 SFF-avdelning | 6 | 11 Yttrande- och förslagsrätt | 13 | 16 Utbildningsnämnd | 19 |
| 6 Beslutande organ | 6 | 12 Arbetsordning | 13 | 17 Sektion och ortsombud | 19 |
| 7 Firmatecknare | 6 | 13 Ikraftträdande | 13 | | |
| 8 Verksamhetsår och årsredovisning | 6 | 14 Framtidskonferens | 13 | 5 Nomineringsorgan | 20 |
| 9 Ansvarsbegränsning | 6 | 15 Ordinarie avdelningsmöte | 13 | NOMINERINGSKOMMITTÉ | 20 |
| | | 16 Extra avdelningsmöte | 14 | 1 Sammansättning | 20 |
| 2 Medlemskap och avgifter | 7 | 17 Medlemsmöte | 14 | 2 Sammanträden | 20 |
| 1 Medlem | 7 | 18 Beslutsmässighet | 14 | 3 Älliganden | 20 |
| 2 Ansökan om medlemskap | 7 | 19 Förslag till avdelningsmöte | 14 | 4 Förslagsrätt | 20 |
| 3 Medlestillhörighet | 7 | 20 Ärenden vid ordinarie avdelningsmöte | 14 | 5 Kandidatnominering | 20 |
| 4 Medlems rättigheter och skyldigheter | 7 | 21 Yttrande- och förslagsrätt | 15 | NOMINERINGSRÅD | 21 |
| 5 Valbarhet | 8 | 22 Rösträtt | 15 | 6 Sammansättning | 21 |
| 6 Medlemsavgift | 8 | | | 7 Älliganden | 21 |
| 7 Medlems rätt till avgiftsbefrielse eller anstånd | 8 | 4 Organisationens ledningsorgan | 15 | 8 Förslagsrätt | 21 |
| 8 Medlems och företags rätt till reducerad avgift | 8 | 1 Sammansättning | 15 | 9 Kandidatnominering | 21 |
| 9 Hedersmedlem | 8 | 2 Sammanträden | 15 | 6 Kontrollorgan | 22 |
| 10 Hedersledamöter | 8 | 3 Beslutsmässighet | 16 | 1 Extern revisor | 22 |
| 11 Utträde | 9 | 4 Riksstyrelsens uppgifter | 16 | 2 Interna revisorer | 22 |
| 12 Uteslutning | 9 | 5 Befogenheter | 17 | 3 Revisionsberättelse | 22 |
| | | 6 Tillsyn | 17 | 4 Avdelningsrevisor | 22 |
| 3 Medlemsinflytande | | 7 Delegering | 17 | | |
| 1 Medlemsinflytandet | 10 | 8 SFF Service AB | 17 | 7 Övriga bestämmelser | 22 |
| 2 Röstningsförfarande | 10 | 9 Adjungering av styrelseledamöter mm | 17 | 1 Inbördes tvister | 22 |
| 3 Ordinarie kongress | 10 | AVDELNINGSSTYRELSEN (AS) | 17 | 2 Stadgetolkning | 22 |
| 4 Extra kongress | 10 | 10 Sammansättning | 17 | 3 Stadgeändring | 23 |
| 5 Kongressens beslutsmässighet | 11 | 11 Sammanträden | 17 | 4 Avdelnings upplösning eller sammangående med annan avdelning | 23 |
| 6 Val av kongressdelegater | 11 | 12 Beslutsmässighet | 18 | 5 Upplösning av SFF | 23 |